

ПРИКАЗ

11.09.2023

171-07-01-14-132

О комплектовании ГПД

В соответствии со ст.28 «Компетентность, права и ответственность образовательной организации» ФЗ-273 «Об образовании в РФ» Положением «Об организации присмотра и ухода за детьми в группе продленного дня», Уставом школы, на основании заявлений и договоров родителей, нуждающихся в пребывании их детей после окончания учебных занятий в группе продленного дня

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Скомплектовать с 11 сентября 2023 года группу продленного дня численностью 25 человек в следующем составе:

№п/п	Фамилия, имя	Класс
1.	Казачек Анна	4
2.	Фатхутдинова Арина	4
3.	Выгузова Дарья	4
4.	Голузина Наталья	4
5.	Лоханов Александр	4
6.	Хисматов Тимур	4
7.	Тутынин Кирилл	4
8.	Юсупова Аделина	4
9.	Мусихина Альмира	4
10.	Минина Анастасия	4
11.	Пашкова Арина	2
12.	Кучукбаева Алина	2
13.	Заборских Ирина	2
14.	Безматерных Варвара	2
15.	Экстер Александр	2
16.	Ахидова Марина	3
17.	Минин Юра	3
18.	Мифтахов Михаил	3
19.	Фахрушатов Залина	3
20.	Шавкунов Демьян	3
21.	Экстер София	3
22.	Сафиулин Ранэль	2
23.	Милкин Кирилл	2
24.	Арляпов Ярослав	2
25.	Фатхутдинова Аделина	3

2. Назначить воспитателем группы продленного дня
 - Нурулову Фираю Файзыхановну – учителя начальных классов
 - Бабину Ларису Петровну – учителя начальных классов.
3. Утвердить режим работы ГПД с 13.00 до 17.00 ч.
4. Утвердить расписание занятий и план воспитательной работы ГПД.



5. Утвердить размер родительской платы за питание на ГПД – 116 руб.12 коп в день (обед и полдник).
6. Утвердить 10-дневное меню Валова Е.А.на ГПД
7. Воспитателям ознакомить каждого родителя с режимом работы ГПД.
8. Производить подвоз обучающихся, посещающих ГПД с 18.09.2023 г.

№	ФИО учащегося	класс
1.	Экстер София	3
2.	Экстер Александр	2
3	Мусихина Альмира	4
4.	Фатхутдинова Арина	4
5.	Юсупова Аделина	4

9. Возложить персональную ответственность за соблюдение ТБ учащимися во время занятий и во время прогулок на воспитателей: Бабину Л.П. и Нурулову Ф.Ф.
10. Контроль за исполнением приказа, а также ответственность за координацией работы групп продленного дня возложить на заместителя директора по воспитательной работе Кокшарову А.С.

Директор школы:

И.В.Лядова

С приказом ознакомлены:

Бабина Л.П.
Нурулова Ф.Ф..
Кокшарова А.С.

директор школы

Утверждаю:
И.В. Лядова

Режим работы ГПД на 2023-2024 учебный год

- 13.00 – прием детей.
13.15-14.00 – работа кружков, занятия с педагогами дополнительного образования, клубные часы, внеурочная деятельность;
14.00-14.15.- обед
14.20-15.00- прогулка;
15.00-15.10 – полдник
15.10-17.00 -самоподготовка



