



**АДМИНИСТРАЦИЯ КУНГУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.12.2021

№ 1571-171-01-09

О создании Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Ергачинская средняя общеобразовательная школа» путем изменения типа и наименования существующего Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ергачинская средняя общеобразовательная школа»

В соответствии со статьями 50.1, 123.22 главы 4 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края от 12 ноября 2021 г. № 1295-171-01-09 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов (положений) муниципальных учреждений и внесения в них изменений»

Администрация Кунгурского муниципального округа Пермского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Ергачинская средняя общеобразовательная школа» путем изменения типа и наименования существующего Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ергачинская средняя общеобразовательная школа».

2. Утвердить прилагаемую редакцию Устава Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Ергачинская средняя общеобразовательная школа».

3. Директору Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ергачинская средняя общеобразовательная школа» Лядовой И.В.:

обратиться с заявлением о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица в Межрайонную ИФНС России № 17 по Пермскому краю;

обратиться в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, за регистрацией права оперативного управления на недвижимое имущество, указанное в приложении 2 к постановлению;

обратиться в регистрационное подразделение Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации, за государственной регистрацией транспортных средств, указанных в приложениях 2 к постановлению.

4. Наделить Управление образования администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края функциями и полномочиями учредителя Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Ергачинская средняя общеобразовательная школа».

5. Управлению образования администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края в установленном порядке назначить членов наблюдательного совета Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Ергачинская средняя общеобразовательная школа» в течение 5 рабочих дней с момента государственной регистрации изменений в учредительные документы.

6. Закрепить за Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Ергачинская средняя общеобразовательная школа» на праве оперативного управления имущество согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

7. Управлению имущественных и земельных отношений администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края внести изменения относительно имущества, указанного в пункте 6 к настоящему постановлению, в Единый реестр муниципальной собственности Кунгурского муниципального округа Пермского края.

8. Признать утратившими силу постановления администрации Кунгурского муниципального района:

от 13 мая 2019 г. № 161-271-01-01 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ергачинская средняя общеобразовательная школа»;

от 24 марта 2021 г. № 78-271-01-01 «О внесении изменений в Устав МБОУ «Ергачинская средняя общеобразовательная школа».

9. Опубликовать постановление в Официальном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «Кунгурский муниципальный округ Пермского края».

10. Постановление вступает в силу с 21 декабря 2021 года.

11. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края по развитию социальной сферы Лепихину Ю.В.

И.о.главы муниципального округа –
главы администрации Кунгурского
муниципального округа Пермского края



О.Ю.Лихачев

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Кунгурского муниципального округа
Пермского края
от 16.12.2021 № 1571-171-01-09

УСТАВ
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Ергачинская средняя общеобразовательная школа»

г. Кунгур, 2021

I. Общие положения

1. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Ергачинская средняя общеобразовательная школа» (далее – Образовательная организация) является некоммерческой организацией и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации и законодательством Российской Федерации, в том числе Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», нормативными правовыми актами органов государственной власти Пермского края и муниципальными правовыми актами Кунгурского муниципального округа Пермского края, настоящим уставом и локальными нормативными актами Образовательной организации.

2. Полное наименование Образовательной организации: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Ергачинская средняя общеобразовательная школа».

Сокращенное наименование Образовательной организации: МАОУ «Ергачинская СОШ».

3. Место нахождения Образовательной организации: Россия, Пермский край, Кунгурский муниципальный округ Пермского края, поселок Ергач.

Почтовый адрес: 617437, Россия, Пермский край, Кунгурский муниципальный округ Пермского края, поселок Ергач, улица Школьная, дом 11.

4. Тип Образовательной организации: общеобразовательная организация.

5. Организационно-правовая форма Образовательной организации: автономное учреждение.

6. Учредителем Образовательной организации является Кунгурский муниципальный округ Пермского края в лице администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края (далее – Учредитель).

7. Функции и полномочия Учредителя осуществляет отраслевой (функциональный) орган администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края – Управление образования администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края (далее – уполномоченный орган) в пределах переданных ему полномочий.

8. Собственником имущества Образовательной организации является Кунгурский муниципальный округ Пермского края. Полномочия собственника осуществляет Управление имущественных и земельных отношений администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края (далее – Собственник).

9. Образовательная организация может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Образовательная организация имеет печать установленного образца, штамп, бланки со своим наименованием.

10. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) в Образовательной организации не допускаются. Образование в Образовательной организации носит светский характер.

11. Деятельность Образовательной организации строится на принципах демократии и гуманизма, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности, воспитания гражданственности и духовно-нравственного развития личности.

12. В Образовательной организации образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

13. В соответствии с нормами и требованиями законодательства Российской Федерации Образовательная организация разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции.

14. Образовательная организация может на добровольных началах входить в союзы, ассоциации и другие объединения по территориальному и иным признакам, а также в международные организации.

Образовательная организация формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о деятельности Образовательной организации, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно - телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Образовательной организации в сети Интернет. Перечень информации, подлежащей размещению на официальном сайте в сети Интернет, и порядок размещения данной информации определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Образовательная организация обеспечивает питание обучающихся и воспитанников самостоятельно либо с привлечением организации, специализирующейся на оказании услуг по организации общественного питания, на основании заключенного с ней договора.

16. Медицинское обслуживание обучающихся в Образовательной организации, в том числе, оказание первой медико-санитарной помощи, обеспечивается в соответствии с договором о сотрудничестве со специально закреплённым за ним органами здравоохранения медицинским персоналом, который, наряду с администрацией и педагогическими работниками, несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно – гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся и воспитанников. Образовательная организация вправе представлять безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

Медицинский персонал наряду с Образовательной организацией несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся.

17. Образовательная организация не имеет филиалов и представительств.

II. Предмет, цели и виды деятельности Образовательной организации

18. Основной целью деятельности Образовательной организации является деятельность по реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Образовательная организация вправе осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам, реализация которых не является основной целью их деятельности: образовательные программы дошкольного образования, дополнительные общеобразовательные программы.

19. Предметом деятельности Образовательной организации является оказание услуг в сфере образования.

20. Для осуществления указанных целей Образовательная организация осуществляет следующие основные виды деятельности:

реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;

реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования;

присмотр и уход.

21. Образовательная организация для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях оказывает платные дополнительные образовательные услуги.

Указанные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет субсидий, предоставляемых из бюджета Кунгурского муниципального округа Пермского края на выполнение муниципального задания.

22. Образовательная организация свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

23. Образовательная организация имеет право на реализацию образовательных программ в сетевой форме, форме семейного образования, самообразования, а также с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

24. Образовательная организация организует обучение детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Образовательную организацию, организуется на дому по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

25. Образовательная организация вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе за счет средств физических и юридических лиц (приносящая доход деятельность):

образование дополнительное детей и взрослых;

образование дополнительное детей и взрослых прочее, не включенное в другие группировки;

деятельность по организации отдыха детей и их оздоровления;
деятельность по предоставлению мест для краткосрочного проживания.

26. К компетенции Образовательной организации, помимо вопросов, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», также относится:

оказание социально-психологической и педагогической помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо обучающимся, имеющим проблемы в обучении;

выявление обучающихся, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам Образовательную организацию, принятие мер по их воспитанию и получению ими основного общего образования;

выявление семей, находящихся в социально опасном положении, и оказание им помощи в обучении и воспитании детей;

осуществление мер по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних;

обеспечение организации общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних.

III. Организация образовательного процесса

27. Образовательная организация обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, проживающих на территории, закрепленной уполномоченным органом за Образовательной организацией, и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

Гражданам, не проживающим на данной территории, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест.

28. Прием граждан в образовательную организацию осуществляется в соответствии с Правилами приема на обучение МАОУ «Ергачинская СОШ».

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

29. Содержание образовательного процесса в дошкольных группах определяется основной общеобразовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, утвержденной Образовательной организацией самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом примерных образовательных программ дошкольного образования.

Содержание начального общего, основного общего и среднего общего образования определяется образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования, разрабатываемыми и утверждаемыми Образовательной организацией самостоятельно в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом

соответствующих примерных основных образовательных программ.

Образовательная организация, исходя из государственной гарантии прав граждан на получение бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, осуществляет образовательную деятельность, соответствующую следующим уровням общего образования:

уровень начального общего образования (нормативный срок освоения – 4 года) – начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни);

уровень основного общего образования (нормативный срок освоения – 5 лет) – основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению);

уровень среднего общего образования (нормативный срок освоения – 2 года) – среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

Программы начального общего, основного общего и среднего общего образования реализуются Образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

Основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования обеспечивают реализацию федерального государственного образовательного стандарта и включают в себя учебный план, годовой календарный график, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

Содержание общего образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной общеобразовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

30. С учетом интересов родителей (законных представителей) обучающихся распорядительным актом директора Образовательной организации могут быть открыты:

класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов для обучающихся, завершивших освоение программ начального общего образования;

класс (классы) с углубленным изучением предметов или профильного обучения для обучающихся, завершивших освоение программ основного общего образования.

Образовательная организация оставляет за собой право производить индивидуальный отбор в класс (классы) углубленного изучения предметов для получения основного общего и среднего общего образования.

31. Образовательная организация самостоятельна в выборе количества и перечня дополнительных общеобразовательных программ, предусмотренных лицензией Образовательной организации, в том числе реализуемых на платной основе с учетом возможностей Образовательной организации.

32. Образовательная организация по желанию родителей (законных представителей) оказывает помощь и содействие в создании условий для освоения общеобразовательных программ или их отдельных разделов в форме семейного образования, самообразования. Лица, осваивающие общеобразовательную программу в форме семейного образования, самообразования вправе пройти в школе по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе промежуточную и итоговую аттестацию экстерном.

33. Формы обучения по общеобразовательным программам, реализуемым Образовательной организацией, определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, если иное не установлено федеральным законодательством. Допускается сочетание различных форм получения образования.

34. Обучающиеся могут быть отчислены из Образовательной организации (переведены в другую образовательную организацию) в следующих случаях:

по инициативе родителей (законных представителей);

по инициативе Образовательной организации;

по завершению освоения общеобразовательной программы;

досрочно в соответствии с нормами Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) и Образовательной организации.

35. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

36. Выпускники, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов».

Лицам, завершившим освоение образовательных программ среднего общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию и имеющим итоговые оценки успеваемости «отлично» по всем

учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом, вручается медаль «За особые успехи в учении».

37. Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе, четвертные и годовые отметки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».

38. Режим работы Образовательной организацией определяется локальным нормативным актом Образовательной организации.

IV. Участники образовательных отношений

39. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, руководитель Образовательной организации, педагогические и иные работники Образовательной организации.

40. Права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования устанавливаются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами, локальными нормативными актами Образовательной организации.

41. Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) обучающихся устанавливаются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами и договором об образовании (при наличии).

42. Права, социальные гарантии и ответственность педагогических работников Образовательной организации устанавливаются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, законодательными актами Пермского края, должностными инструкциями и трудовым договором.

43. В Образовательной организации также могут предусматриваться должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции (далее – иные работники).

44. Иные работники имеют право:

на участие в управлении Образовательной организацией, в том числе в Коллегиальных органах, в порядке, установленном настоящим уставом;

на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации;

на защиту профессиональной чести и достоинства;

на получение работы, обусловленной трудовым договором;

на оплату труда в соответствии с установленными системами оплаты труда;

на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;

на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

иные права, установленные законодательством Российской Федерации,

правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Образовательной организации, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

45. Иные работники обязаны:

соблюдать требования законодательства Российской Федерации, настоящего устава, должностных инструкций, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов Образовательной организации;

проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры, психиатрическое освидетельствование по направлению работодателя;

иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Образовательной организации, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

46. Иные работники Образовательной организации несут ответственность за надлежащее исполнение своих трудовых обязанностей в соответствии с действующим законодательством.

47. В Образовательной организации в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов создается Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

V. Органы управления Образовательной организации

48. Коллегиальными органами управления Образовательной организации являются: Общее собрание работников, Педагогический совет, Наблюдательный совет, Совет профилактики.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Образовательной организацией и при принятии Образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников могут быть созданы представительные органы обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников.

Коллегиальные органы управления Образовательной организации вправе самостоятельно выступать от имени Образовательной организации, действовать в интересах Образовательной организации добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных

настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства образовательной организации.

Коллегиальные органы управления Образовательной организации вправе выступать от имени Образовательной организации на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю указанных органов директором Образовательной организации в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

49. Директор назначается на должность и освобождается от занимаемой должности начальником уполномоченного органа. Директор осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом «Об автономных учреждениях», Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Уставом, локальными нормативными актами Образовательной организации, трудовым договором с Учредителем. Срок полномочий директора определяется трудовым договором.

50. Исполнение обязанностей директора при его временном отсутствии возлагается на заместителя директора либо иного работника приказом начальника уполномоченного органа.

51. Директор Образовательной организации принимает решения единолично, решения оформляются приказами в порядке, установленном настоящим Уставом.

52. Компетенция директора Образовательной организации:

без доверенности действует от имени Образовательной организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, заключает договоры от имени Образовательной организации, выдает доверенности, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Образовательной организации;

распоряжается в пределах утвержденного Плана финансово-хозяйственной деятельности средствами и имуществом Образовательной организации;

имеет право подписи всех (финансовых, банковских и прочих) документов;

выдает доверенности, открывает счета Образовательной организации;

осуществляет международные связи;

осуществляет прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

обеспечивает выполнение планов деятельности Образовательной организации;

подготавливает материалы, проекты и предложения для рассмотрения их Учредителем и (или) уполномоченным органом, Собственником;

организует учет и составление, своевременное представление бухгалтерской и статистической отчетности о деятельности Образовательной организации Учредителю, налоговым органам, социальным фондам и органам государственной статистики;

представляет на утверждение уполномоченному органу годовой отчет и

План финансово-хозяйственной деятельности Образовательной организации;

- организует проведение самообследования, обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования;
- представляет учредителю отчет о результатах самообследования;
- утверждает локальные нормативные акты Образовательной организации, в том числе должностные инструкции; основные образовательные программы, учебные планы;
- утверждает по согласованию с уполномоченным органом программу развития Образовательной организации;
- утверждает расписание и график работы, другие локальные нормативные акты Образовательной организации, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу, обязательные для всех работников и обучающихся Образовательной организации, контролирует и проверяет их исполнение;
- распределяет обязанности между заместителями директора и другими работниками Образовательной организации;
- утверждает в пределах установленной численности работников Образовательной организации и фонда оплаты труда организационную численность и штатное расписание, определяет размеры заработной платы работников в зависимости от их квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы и устанавливает компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты);
- обеспечивает создание и ведение официального сайта Образовательной организации в сети «Интернет»;
- в пределах установленной компетенции принимает решения, касающиеся основных вопросов экономической деятельности Образовательной организации;
- ходатайствует в установленном порядке к представлению работников Образовательной организации к государственным наградам и присвоению почетных званий, поощряет обучающихся и работников Образовательной организации;
- применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- осуществляет контроль за качеством медицинского обслуживания и организации питания в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Образовательной организации;
- обеспечивает утверждение и реализацию антикоррупционной политики в Образовательной организации, исполнение требований антикоррупционного законодательства;
- обеспечивает соблюдение настоящего Устава в Образовательной организации, исполнение решений Коллегиальных органов управления Образовательной организации;
- решает другие вопросы, не относящиеся к компетенции Учредителя, уполномоченного органа, Коллегиальных органов управления.

53. Директор Образовательной организации несет персональную ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Образовательной организации, за использование средств и имущества Образовательной организации в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными трудовым договором и настоящим Уставом.

54. Совмещение должности директора с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне Образовательной организации запрещается.

55. Обязанности директора Образовательной организации:

представляет отчет о деятельности Образовательной организации уполномоченному органу;

ежегодно публикует отчет о деятельности Образовательной организации и об использовании имущества Образовательной организации;

отклоняет решение коллегиального органа управления в случае противоречия этого решения законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу, обязательствам Образовательной организации перед Учредителем и (или) уполномоченным органам или нарушения прав и свобод участников образовательного процесса;

при обстоятельствах, угрожающих или могущих угрожать жизни и здоровью участников образовательного процесса, вправе временно вводить особый режим деятельности Образовательной организации или приостановить ее с незамедлительным сообщением об этом всем участникам образовательного процесса и уполномоченному органу.

56. Права директора Образовательной организации:

требовать от работников Образовательной организации документы, необходимые для принятия решений в рамках своей компетенции;

посещать занятия для осуществления контроля за образовательным процессом;

использовать согласительные процедуры для разрешения разногласий между коллегиальными органами управления;

иные права, предусмотренные действующим законодательством.

57. Полномочия работников Образовательной организации в части защиты их прав и регулирования трудовых отношений осуществляются постоянно действующим органом – Общим собранием работников Образовательной организации. Общее собрание работников (далее – Общее собрание) состоит из работников Образовательной организации (педагогических работников, научных работников, а так же из представителей других категорий работников).

Работник считается принятым в состав Общего собрания с момента подписания трудового договора. В случае увольнения из Образовательной организации работник выбывает из состава Общего собрания.

58. Общее собрание работников собирается не реже 1 раза в год.

На первом заседании Общего собрания избирается Председатель Общего собрания, который координирует работу Общего собрания и секретарь. Председатель и секретарь избираются на 3 года.

На заседании Общего собрания ведется протокол, который составляется не позднее трех дней после его проведения и подписывается председателем и секретарем, которые несут ответственность за правильность составления протокола.

59. Решение Общего собрания по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины работников.

Решения и протоколы заседаний Общего собрания включаются в номенклатуру дел Образовательной организации и должны быть доступны для ознакомления любым лицам.

60. Компетенция Общего собрания:

рассмотрение локальных нормативных актов, регламентирующих трудовые отношения, в том числе: Правила внутреннего трудового распорядка, время труда и отдыха, обеспечение охраны труда, стимулирование оплаты труда работников Образовательной организации и другие аспекты трудовых отношений в Образовательной организации;

избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам в Образовательной организации;

обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Образовательной организации, рекомендации по ее укреплению;

рассмотрение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями, федеральными государственными образовательными стандартами;

рассмотрение локальных актов по обеспечению академических прав и свобод педагогических работников (на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, на доступ к информационно-коммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами;

представление и рассмотрение ходатайств к поощрению (награждению) работников Образовательной организации;

рассмотрение кандидатур представителей работников Образовательной организации для включения в Наблюдательный совет;

предложение директору Образовательной организации о внесении на рассмотрение изменений в Устав Образовательной организации.

содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников.

рассмотрение и вынесение предложений директору Образовательной организации о внесении изменений в Устав Образовательной организации.

61. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом, основной целью которого является объединение усилий педагогических работников по реализации образовательной деятельности в Образовательной организации.

62. Педагогический совет состоит из всех педагогических работников, включая работающих по совместительству. Педагогический работник считается принятым в состав Педагогического совета с момента подписания трудового договора. В случае увольнения из Образовательной организации педагогический работник выбывает из состава Педагогического совета.

63. Директор является председателем Педагогического совета, который координирует работу Педагогического совета и назначает секретаря. Срок полномочий секретаря Педагогического совета 3 года.

64. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже 3 раз в год. Педагогический совет созывается директором Образовательной организации не позднее, чем за 5 дней до проведения Педагогического совета.

65. На заседании Педагогического совета ведется протокол. Протокол заседания Педагогического совета составляется не позднее трех дней после его проведения и подписывается председателем и секретарем, которые несут ответственность за правильность составления протокола.

66. Решение Педагогического совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины членов Педагогического совета.

Решения и протоколы заседаний Педагогического совета включаются в номенклатуру дел Образовательной организации и доступны для ознакомления членам Педагогического совета.

67. Компетенция Педагогического совета:

рассматривает образовательные программы, учебные планы, календарные учебные графики, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методические материалы и иные компоненты образовательные программы;

рассматривает программу развития Образовательной организации;

разрабатывает перечень платных образовательных услуг, оказываемых Образовательной организацией;

обсуждает организацию и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

заслушивает отчет педагогических работников по направлению их деятельности;

нормы профессиональной этики педагогических работников;

заслушивает ежегодный отчет директора Образовательной организации по итогам самообследования;

принимает решение о допуске к государственной итоговой аттестации

обучающихся 9 и 11 классов, не имеющих академической задолженности и в полном объеме выполнивших учебный план или индивидуальный учебный план (имеющих годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования не ниже удовлетворительных), освоивших образовательную программу соответствующего уровня;

принимает решение о выдаче выпускникам 9 и 11 классов аттестатов и приложений к ним. Аттестаты и приложения к ним выдаются не позднее десяти дней после даты издания распорядительного акта об отчислении выпускников;

принимает решения о переводе обучающихся, освоивших в полном объеме образовательные программы данного года обучения, в следующий класс, об условном переводе обучающихся, имеющих академические задолженности, об организации повторной промежуточной аттестации;

согласовывает кандидатуры педагогических и иных работников, рекомендованных к поощрению государственными и отраслевыми наградами;

принимает решения о поощрении обучающихся за учебные, спортивные и иные достижения, их родителей (законных представителей) и других лиц за социально значимую деятельность в Образовательной организации;

обсуждает использование и совершенствование форм и методов обучения и воспитания, образовательных технологий;

рассматривает вопросы внедрения новых методик, технологий, обобщения педагогического опыта;

рассматривает локальные нормативные акты Образовательной организации, затрагивающие вопросы организации образовательного процесса, реализации основных общеобразовательных программ, права обучающихся;

рассматривает результаты внутренней системы оценки качества образования и принимает по ним решение;

осуществляет взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации образовательной деятельности;

поддерживает общественные инициативы по совершенствованию обучения и воспитания обучающихся;

принимает решения о выборе форм и методов обучения;

осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, устанавливает их формы, периодичность и порядок проведения;

рассматривает вопросы об отчислении обучающихся в соответствии с законодательством;

принимает решения о мерах педагогического воздействия к обучающимся.

68. С целью координации деятельности педагогических работников, в целях оперативного управления и реализации решений Педагогического совета, совершенствования содержания, технологии, методов педагогической деятельности, развития творческих способностей педагогических работников и обучающихся в Образовательной организации могут создаваться научно-методический совет, методические объединения педагогов, творческие и проблемные группы педагогов, творческие педагогические лаборатории,

экспериментальные площадки и другие научно-методические и исследовательские объединения педагогических работников Образовательной организации, действующие на основании соответствующих положений, которые принимаются Педагогическим советом и утверждаются директором Образовательной организации.

69. В Образовательной организации создается Наблюдательный совет, состоящий из шести членов. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет пять лет. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается уполномоченным органом. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

70. В состав Наблюдательного совета Образовательной организации входят:
один представитель уполномоченного органа;
один представитель Собственника;
два представителя работников Образовательной организации;
два представителя общественности.

71. В компетенцию Наблюдательного совета входит рассмотрение:
предложений Учредителя (уполномоченного органа) или директора Образовательной организации о внесении изменений в Устав Образовательной организации;

предложений Учредителя (уполномоченного органа) или директора Образовательной организации о создании и ликвидации филиалов Образовательной организации, об открытии и закрытии ее представительств;

предложений Учредителя (уполномоченного органа) или директора Образовательной организации о реорганизации Образовательной организации или о её ликвидации;

предложений Учредителя (уполномоченного органа) или директора Образовательной организации об изъятии имущества, закрепленного за Образовательной организацией на праве оперативного управления;

предложений директора Образовательной организации об участии Образовательной организации в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Образовательной организации;

по представлению директора Образовательной организации проектов отчетов о деятельности Образовательной организации и об использовании ее имущества, об исполнении плана ее финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Образовательной организации;

предложений директора Образовательной организации о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Образовательная организация не вправе распоряжаться самостоятельно;

предложений директора Образовательной организации о совершении крупных сделок,

предложений директора Образовательной организации о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

предложений директора Образовательной организации о выборе кредитных организаций, в которых Образовательная организация может открыть банковские счета;

вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Образовательной организации и утверждения аудиторской организации.

По вопросам, указанным в абзацах втором-пятом, восьмом и девятом настоящего пункта, Наблюдательный совет Образовательной организации дает рекомендации. Учредитель Образовательной организации принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Образовательной организации.

По вопросу, указанному в абзаце седьмом настоящего пункта, Наблюдательный совет Образовательной организации дает заключение, копия которого направляется Учредителю Образовательной организации.

По вопросам, указанным в абзацах шестом, двенадцатом настоящего пункта, Наблюдательный совет Образовательной организации дает заключение, копия которого направляется Учредителю Образовательной организации.

По вопросам, указанным в абзацах шестом, двенадцатом настоящего пункта, Наблюдательный совет Образовательной организации дает заключение. Директор Образовательной организации принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Образовательной организации.

По вопросам, указанным в абзацах десятом, одиннадцатом, тринадцатом настоящего пункта, Наблюдательный совет Образовательной организации принимает решения, обязательные для директора Образовательной организации.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в абзацах втором-девятом, двенадцатом настоящего пункта, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Образовательной организации.

Решения по вопросам, указанным в абзацах десятом, тринадцатом настоящего пункта, принимаются Наблюдательным советом Образовательной организации большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Образовательной организации.

Решение по вопросу, указанному в абзаце одиннадцатом настоящего пункта, принимается Наблюдательным советом Образовательной организации в порядке, установленном Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, указанные в абзацах втором-тринадцатом настоящего пункта, не могут быть переданы на рассмотрение других коллегиальных органов Образовательной организации.

72. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Наблюдательного совета созывается

его председателем по собственной инициативе, по требованию уполномоченного органа, члена Наблюдательного совета или директора Образовательной организации.

73. Сообщение о проведении заседания Наблюдательного совета направляется каждому члену Наблюдательного совета не позднее 3 дней до даты его проведения посредством факсимильной связи либо по электронной почте.

74. При подготовке к проведению заседания Наблюдательного совета его председатель определяет:

форму проведения заседания (совместное присутствие членов Наблюдательного совета или заочное голосование);

дату, место, время проведения заседания, а в случае проведения заседания в форме заочного голосования – дату окончания приема бюллетеней для голосования и почтовый адрес, по которому должны направляться заполненные бюллетени;

повестку дня заседания Наблюдательного совета;

перечень информации (материалов), представляемой членам Наблюдательного совета при подготовке к проведению заседания, и порядок ее представления.

75. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

76. При определении наличия кворума и результатов голосования учитывается представленное в письменной форме мнение члена Наблюдательного совета, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

Наблюдательный совет вправе принимать решения по вопросам, относящимся к его компетенции, путем проведения заочного голосования.

Голосование по вопросам повестки дня заседания Наблюдательного совета, которое проводится путем проведения заочного голосования, осуществляется бюллетенями для голосования.

Уведомление о проведении заседания в форме заочного голосования рассылается по средствам электронной связи либо заказными письмами секретарем Наблюдательного совета.

Одновременно с уведомлением о проведении заочного голосования и бюллетенем для заочного голосования каждому члену Наблюдательного совета должны быть предоставлены материалы, на основании которых член Наблюдательного совета принимает решение по каждому вопросу, вынесенному на заочное голосование.

Уведомление о проведении заседания в форме заочного голосования направляется не позднее, чем за семь дней до даты окончания срока приема бюллетеней для голосования.

Уведомление о проведении заседания в форме заочного голосования должно содержать:

указание на то, что заседание Наблюдательного совета проводится путем проведения заочного голосования;

дату окончания срока приема бюллетеней для голосования;

вопросы, включенные в повестку дня заседания Наблюдательного совета.

Каждый член Наблюдательного совета принимает решение по вопросам, вынесенным на голосование, и в сроки, указанные в уведомлении, направляет подлинник бюллетеня по месту нахождения Образовательной организации заказным письмом с уведомлением о вручении, курьером либо представляет лично.

Бюллетени, направленные факсом, электронной почтой без проставления электронной цифровой подписи, а также иные представленные копии бюллетеней, являются недействительными и в подсчете голосов не участвуют.

День, предшествующий дате проведения подсчета голосов по итогам заочного голосования, является датой окончания приема бюллетеней, присланных членами Наблюдательного совета на заочное голосование.

Бюллетени, присланные членами Наблюдательного совета на заочное голосование после даты окончания приема бюллетеней, считаются недействительными.

Решение Наблюдательного совета в форме заочного голосования правомочно, если в день проведения подсчета голосов представлены бюллетени более чем половины членов Наблюдательного совета.

Подсчет голосов по вопросам, вынесенным на заочное голосование, осуществляется Председателем Наблюдательного совета.

При определении итогов голосования засчитываются голоса по тем вопросам, по которым в бюллетене для голосования голосующим оставлен только один из возможных вариантов голосования. Бюллетени для голосования, заполненные с нарушением вышеуказанного требования, признаются недействительными, и голоса по содержащимся в них вопросам не подсчитываются.

В случае если бюллетень для голосования содержит несколько вопросов, поставленных на голосование, несоблюдение вышеуказанного требования в отношении одного или нескольких вопросов не влечет за собой признания бюллетеня для голосования недействительным в целом.

По итогам заочного голосования составляется протокол заседания Наблюдательного совета Образовательной организации в форме заочного голосования, который подписывается председателем Наблюдательного совета.

Информация по итогам заочного голосования доводится до членов Наблюдательного совета Образовательной организации заказным письмом с уведомлением о вручении и (или) по электронной почте факсимильными сообщениями, сообщениями посредством сети Интернет или иными установленными законодательством способами.

77. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор Образовательной организации. Иные, приглашенные председателем Наблюдательного совета, лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

78. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

79. Совет профилактики является постоянно действующим коллегиальным органом, создаваемым бессрочно в целях решения вопросов организации работы по коррекции детского и семейного неблагополучия, разработки и реализации индивидуальных программ коррекции, оценке их эффективности, завершении работы по коррекции детского и семейного неблагополучия.

80. Совет профилактики состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета. Членами Совета могут быть заместители директора по учебной и воспитательной работе, классные руководители, педагогические работники, социальный педагог, педагог-психолог, представители родительской общественности, органы ученического самоуправления, представители органов внутренних дел и иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

81. Численность состава Совета составляет от 5 до 11 человек.

Персональный состав Совета профилактики утверждается приказом директора Образовательной организации. Директор Образовательной организации либо иное уполномоченное им лицо является председателем Совета профилактики и координирует его работу.

82. Совет профилактики созывается председателем по мере необходимости. План работы Совета профилактики утверждается директором Образовательной организации на учебный год.

83. Решение Совета профилактики принимается открытым голосованием простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины членов Совет профилактики.

84. На заседании Совета профилактики ведется протокол. Протокол заседания Совета профилактики составляется не позднее трех дней после его проведения и подписывается председателем и секретарем, которые несут ответственность за правильность составления протокола. Протоколы заседаний Совета профилактики включаются в номенклатуру дел Образовательной организации и доступны для ознакомления членам Совет профилактики.

85. На заседание Совета профилактики приглашаются родители (законные представители) несовершеннолетнего(них), совместно с родителями (законными представителями) определяются мероприятия индивидуальных программ коррекции.

86. Вопрос об организации работы по коррекции детского и семейного неблагополучия может рассматриваться без участия родителей (законных

представителей) несовершеннолетнего(них) при условии надлежащего извещения их о месте и времени заседания Совета профилактики.

87. В заседании Совета профилактики принимают участие представители субъектов системы профилактики, участников системы профилактики, общественных и иных организаций в зависимости от выявленных фактов детского и семейного неблагополучия.

88. К компетенции Совета профилактики относятся:

решение вопросов организации работы по коррекции детского и семейного неблагополучия;

разработка и утверждение индивидуальных программ коррекции в соответствии с формой, утвержденной постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Пермского края, в срок не более 7 рабочих дней со дня постановки на учет группы риска социально опасного поведения;

анализ реализации индивидуальных программ коррекции, оценка их эффективности;

рассмотрение предложений по внесению изменений (дополнений) в индивидуальные программы коррекции;

рассмотрение ходатайств о завершении работы по коррекции детского и семейного неблагополучия в соответствии с основаниями либо о продолжении реализации индивидуальных программ коррекции;

принятие решения о завершении работы по коррекции детского и семейного неблагополучия с учетом мнения субъектов системы профилактики и иных организаций, участвующих в реализации индивидуальных программ коррекции;

решение вопроса о необходимости организации работы по коррекции детского и семейного неблагополучия с семьей и несовершеннолетним, снятыми с персонального учета семей и детей, находящихся в социально опасном положении, с учетом мнения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

VI. Имущество Образовательной организации.

89. Образовательная организация вправе иметь в собственности или на ином законном основании имущество, необходимое для осуществления образовательной деятельности, а также иной предусмотренной настоящим уставом деятельности.

90. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Образовательной организации являются:

а) бюджетные средства:

регулярные и единовременные поступления от Учредителя (субсидии на выполнение муниципального задания, субсидии на иные цели);

б) внебюджетные средства:

добровольные имущественные взносы и пожертвования юридических и физических лиц;

выручка от реализации товаров, работ, услуг, в том числе от реализации списанного в установленном порядке имущества, находящегося в оперативном управлении Образовательной организации;

средства, получаемые от деятельности, приносящей доход;

доходы, получаемые от собственности Образовательной организации;

в) имущество, закрепленное за Образовательной организацией на праве оперативного управления;

г) другие источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

91. Средства от деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в результате поступления добровольных имущественных взносов и пожертвований, выручка от реализации товаров, работ, услуг, в том числе от реализации списанного в установленном порядке имущества, находящегося в оперативном управлении Образовательной организации и приобретенное за счет этих средств имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Образовательной организации.

92. Имущество Образовательной организации закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

93. Образовательная организация несет ответственность перед Собственником и Учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленной за Образовательной организацией собственности. Контроль деятельности Образовательной организации в этой части осуществляется Собственником и Учредителем.

94. При осуществлении права оперативного управления Образовательная организация обязана:

эффективно использовать закрепленное за ней имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества. При этом имущество, вновь приобретенное взамен списанного (в том числе в связи с износом), включается в состав имущества. Списанное имущество с разрешения Собственника (в том числе в связи с износом) исключается из состава имущества, закрепленного за ней, на основании акта списания, решения Собственника.

95. Образовательная организация вправе с согласия Учредителя и Собственника распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Образовательной организацией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества (передавать в аренду, безвозмездное пользование). При этом Образовательная организация не вправе

совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ней или имущества, приобретенного за счет выделенных ей средств.

Остальным имуществом Образовательная организация вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законом.

96. За Образовательной организацией закрепляются в постоянное (бессрочное) пользование земельные участки, выделенные ей в установленном порядке.

97. Недвижимое имущество, закрепленное за Образовательной организацией или приобретенное ею за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества, а также находящееся у Образовательной организации особо ценное движимое имущество, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

98. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Образовательной организацией либо приобретенное ею за счет средств, выделенных собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Образовательной организации, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

99. Продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении, а также имущество, приобретенное Образовательной организацией по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Образовательной организации в порядке, установленном действующим законодательством и иными правовыми актами.

100. Образовательная организация вправе с согласия Учредителя и Собственника вносить недвижимое имущество, закрепленное за ней или приобретенное ею за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Образовательной организации особо ценное движимое имущество, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

101. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение директора Образовательной организации о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований, указанных в абзаце 1 настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Образовательной организации или ее Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом. Директор Образовательной организации несет перед

Образовательной организацией ответственность в размере убытков, причиненных Образовательной организации в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, указанных в абзаце 1 настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

102. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета, который обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета.

Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем Образовательной организации.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Образовательной организации или ее Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность по уведомлению директора Образовательной организации и председателя Наблюдательного совета об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным, несет перед Образовательной организацией ответственность в размере убытков, причиненных ей в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет директор Образовательной организации, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

В случае если за убытки, причиненные Образовательной организации в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований настоящего пункта, отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

103. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Образовательной организацией на праве оперативного управления или приобретенных Образовательной организацией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта

налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Образовательной организации, перечень которых определяется Учредителем.

104. Образовательная организация отвечает по своим обязательствам всем находящимся у нее на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ней Учредителем или приобретенного ею за счет средств, выделенных Учредителем, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Образовательной организации и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Образовательной организации, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Образовательной организации, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Учредитель.

105. Образовательная организация обязана вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую, статистическую и налоговую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

106. Образовательная организация осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ей в соответствии с положениями Бюджетного кодекса РФ и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

VII. Локальные нормативные акты Образовательной организации

107. Локальный нормативный акт образовательной организации – это основанный на законодательстве официальный правовой документ, принятый Образовательной организацией в пределах своей компетенции, рассчитанный на неоднократное применение и устанавливающий правила поведения (права и обязанности) самой Образовательной организации, всех или отдельных категорий ее работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

108. Локальный нормативный акт издается Образовательной организацией в письменной форме и содержит необходимые реквизиты: наименование, отражающее форму акта и его краткое содержание, дату издания, порядковый (регистрационный) номер, подпись уполномоченного должностного лица, в необходимых случаях визы согласования и печать Образовательной организации.

109. Подготовка проекта (разработка содержания), сроки и ответственные за разработку локального нормативного акта лица определяются директором Образовательной организации.

110. Все локальные нормативные акты Образовательной организации принимаются в следующем порядке: локальный нормативный акт утверждается единоличным исполнительным органом образовательной организации –

директором путем издания распорядительного акта после принятия его Коллегиальными органами управления Образовательной организации в соответствии с компетенцией Коллегиальных органов, определенной настоящим уставом.

Результата принятия локального нормативного акта соответствующим Коллегиальным органом Образовательной организации отражается в протоколе заседания Коллегиального органа и на титульном листе локального нормативного акта.

Изменения в локальные нормативные акты Образовательной организации вносятся в порядке, аналогичном порядку утверждения локальных нормативных актов, установленному настоящим уставом.

111. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Образовательной организации, учитывается мнение совета родителей обучающихся, а также в порядке и случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительного органа работников (при их наличии).

112. В Образовательной организации устанавливается следующий порядок учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся при принятии локальных нормативных актов Образовательной организации, затрагивающих права и законные интересы обучающихся:

112.1. перед утверждением директором Образовательной организации локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся, директор направляет проект этого локального нормативного акта на согласование в совет родителей (законных представителей) обучающихся с соответствующим сопроводительным письмом;

112.2. в совет родителей (законных представителей) обучающихся не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет директору мотивированное мнение по представленному проекту в письменной форме;

112.3. в случае если совет родителей (законных представителей) обучающихся выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо мотивированное мнение не поступило в установленный срок, директор имеет право принять локальный нормативный акт;

112.4. в случае если совет родителей (законных представителей) обучающихся представил письменное предложение по проекту локального нормативного акта, директор имеет право принять локальный нормативный акт с учетом представленных предложений;

112.5. в случае если мотивированные мнения хотя бы одного из членов совета родителей (законных представителей) обучающихся не содержат согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержат предложения по его доработке, которые директор учитывать не планирует, директор в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с родителями (законными представителями) обучающихся, направивших свое несогласие, либо предложение по доработке

проекта локального нормативного акта, в целях достижения взаимоприемлемого решения.

113. Мнение представительного органа работников при принятии локальных нормативных актов учитывается в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством.

114. Совет родителей (законных представителей) обучающихся может обжаловать принятый локальный нормативный акт в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, а также оспорить в соответствии с действующим законодательством.

115. Локальные нормативные акты Образовательной организации не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации, муниципальным правовым актам и настоящему уставу. Нормы локальных нормативных актов Образовательной организации, ухудшающие положение обучающихся и работников Образовательной организации по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением порядка, установленного настоящим уставом, не применяются и подлежат отмене Образовательной организацией.

116. С локальными нормативными актами должны быть ознакомлены все лица, чьи права и интересы они затрагивают: работники Образовательной организации – под подпись, родители (законные представители) обучающихся, обучающиеся – путем размещения локальных нормативных актов на официальном сайте в сети Интернет и (или) информационном стенде Образовательной организации.

VIII. Реорганизация и ликвидация Образовательной организации

117. Реорганизация Образовательной организации может быть осуществлена по решению Учредителя в порядке, установленном гражданским законодательством, и на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения. Порядок создания комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации Образовательной организации, порядок ее проведения устанавливаются нормативными правовыми актами Пермского края.

118. Образовательная организация может быть ликвидирована в случаях и в порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации, а также по решению суда.

119. Решение о ликвидации Образовательной организации принимается Учредителем и утверждается постановлением администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

120. При ликвидации Образовательной организации денежные средства за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития системы образования Кунгурского муниципального округа Пермского края. Имущество ликвидированной Образовательной организации, оставшееся

после удовлетворения требований кредиторов, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

121. В случае ликвидации или реорганизации Образовательной организации уполномоченный орган обеспечивает перевод детей с согласия их родителей (законных представителей) в другие муниципальные образовательные организации Кунгурского муниципального округа Пермского края соответствующего типа.

IX. Порядок внесения изменений и дополнений в устав

122. Изменения в настоящий устав рассматриваются Наблюдательным советом, утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном порядке.

123. Изменения и дополнения к уставу Образовательной организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Приложение 2
к постановлению администрации
Кунгурского муниципального округа
Пермского края
от 16.12.2021 № 1571-171-01-09

**ПЕРЕЧЕНЬ,
имущества, закрепляемого за Муниципальным автономным
общеобразовательным учреждением «Ергачинская средняя
общеобразовательная школа» на праве оперативного управления**

1. Недвижимое имущество

№ п/п	Полное наименование имущества	Инвентарный номер	Год постройки	Площадь, кв.м	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5	6
1.	Здание школы по адресу: Пермский край, Кунгурский район, п. Ергач ул. Школьная д.11 59:24:0280101:1304	410112001110102000006	1946	2226	10475074,75
2.	Часть здания по адресу: Пермский край, Кунгурский район, п. Ергач ул. Школьная д.11 59:24:0280101:1510	410112001110102000006	1963	461,6	2498887,79
3.	Здание детского сада по адресу: Пермский край, Кунгурский район, п. Ергач, ул. Новая д.18 59:24:0280101:757	410112000001	1979	1058,5	7677901,00
	Итого				20651863,54

2. Движимое имущество

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Количество, шт	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5
1	Фильтр осветитель	410124000078	1	74 400,00
2	Компьютер 2005г	410124000011	1	15 069,00
3	Приточная установка	410124000069	1	76 000,00
4	Система дозирования и окисления в сборе с	410124000077	1	99 790,00

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Количество, шт	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5
	подающим насосом			
5	Компьютер в сборе	410124000006	1	18 400,00
6	Мультимедийный проектор с экраном	0000000000003212	1	17 697,67
7	документ камера pson ELP DC-06	0000000000003081	1	17 461,73
8	компьютер Samsung	410124001101090000031	1	24 209,54
9	ноутбук ACER	410124001101040000042	1	19 500,00
10	ПРОЭКТОР	410124001101040000040	1	20 360,00
11	монитор		6	32 008,26
12	станок д/обр СНД Станок ток. СНД	410124000011010400021	1	16 153,00
13	сетевой фильтр		4	1 722,95
14	вентиляционное оборудование для туалета	410124001101090000043	1	62 138,00
15	компьютер ViewSonic LCD TFT	0000000000003203	1	15 578,65
16	компьютер K-Systems Irbis Ci P 3025/160S	410124000011010400049	1	25 911,00
17	компьютер ViewSonic LCD TFT	0000000000003201	1	15 578,65
18	Мультимедийный проектор acer	410124001101040000052	1	24 000,00
19	Станок НГФ - 110	410124000011010400018	1	20 882,00
20	ноутбук	410124011010400012	1	24 737,00
21	счетчики тепловые	410124001101090000037	1	49 500,00
22	монитор		1	5 334,74
23	Мультимедийный проектор с экраном	0000000000013213	1	17 697,66
24	пианино "КАМА"	410124000011010400013	1	18 547,00
25	компьютер K - Sistem Irbis Ci P 3025/160S DRW 6600LE/128 (i945G) MO2	410124000110106000026	1	34 680,00
26	компьютер ViewSonic LCD TFT	0000000000003204	1	15 578,65
27	Фильтр очистки воды	410124000110106000025	1	27 072,00
28	синтезатор	410124000110106000022	1	24 360,00
29	счетчики тепловые	410124001101090000036	1	49 500,00
30	Мультимедийный проектор с экраном	0000000000003211	1	17 697,67
31	компьютер ViewSonic LCD TFT	0000000000003202	1	15 578,65
32	документ камера pson ELP DC-06	0000000000013083	1	17 461,72
33	Автомобиль Renault Sandero, 2015 г.в.,	410125150002	1	600 000,00

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Количество, шт	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5
	VIN: X7L5SRAV452600593			
34	ГАЗ А67R42, 2019 г.в., VIN X96A67R42K0017116	410135000001	1	2 197 000,00
35	Холодильник	410126000024	1	8 263,00
36	Шкаф жарочный	410126000017	1	19 594,00
37	Овощерезка	410126000034	1	20 900,00
38	Картофелечистка	410126000033	1	20 500,00
39	Мясорубка М600	410126000032	1	20 500,00
40	Машина стиральная	410126000016	1	99 244,00
41	УКМ-06 мясорубка	410126000018	1	51 911,00
42	Плита	410126000015	1	65 144,00
43	Сейф	410126000014	1	15 300,00
44	Стол разделочно- производственный		1	3 400,00
45	водонагреватель проточный ПЭВН 220- 7.0	0000000000000801	1	3 995,00
46	водонагреватель проточный ПЭВН 220- 7.0	0000000000000804	1	3 995,00
47	водонагреватель проточный ПЭВН 220- 7.0	0000000000000802	1	3 995,00
48	Холодильник "Бирюса- 237RF", 270л	0000000000000782	1	12 830,00
49	фильтр для воды	410126000110109000041	1	19 266,00
50	ларь морозильный	410126000110106000002	1	19 950,00
51	водонагреватель проточный ПЭВН 220- 7.0	0000000000000803	1	3 995,00
52	Овощерезка - протирка МПР-350.00	0000000000000761	1	18 670,00
53	Овощерезка - протирка МПР-350.00	0000000000000762	1	18 670,00
54	Стол производственный с полкой-решеткой 1000x600x860	0000000000000775	1	3 400,00
55	Машина швейная Janome	410126001101060000015	1	15 731,00
56	мясорубка эл. М-75	410126000110106000004	1	24 171,00
57	Стол производственный с полкой-решеткой 1000x600x860	0000000000000774	1	3 400,00
58	Стол производственный с полкой-решеткой 1000x600x860	0000000000000773	1	3 400,00

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Количество, шт	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5
59	Стол производственный с полкой-решеткой 1000х600х860	0000000000000772	1	3 400,00
60	Стол производственный с полкой-решеткой 1000х600х860	0000000000000771	1	3 400,00
61	Холодильник "Бирюса-237RF", 270л	0000000000000781	1	12 830,00
62	учебное пособие по ОБЖ ПДД	410127000001101070010	1	2 490,00
63	шкаф вытяжной для кабинета химии	410128000000000000007	1	22 441,00
64	Планшет Tab T10 32 Гб 3G 4G	410134010001	1	11 000,00
65	Конструктор пластмассовый, базовый набор "Education WeDo" LEGO	410134030002	1	22 000,00
66	МФУ лазерный HP LaserJet Pro (принтер)	410134030001	1	17 300,00
67	ноутбук детский сад HP 15 -bs 183 ur	010134000000000000000 1	1	15 000,00
68	Фортепиано	410134000110	1	26 000,00
69	Экран настенный	410124000027	1	3 108,00
70	система видеонаблюдения детский сад	4101340007	1	81 820,00
71	водонагреватель "ATLANTIK"		1	5 190,00
72	стиральная машина Samsung	410300000005	1	21 690,00
73	Проектор	410134000140	1	25 950,00
74	Шкаф сушильный	410134000082	1	23 767,00
75	Водонагреватель "BALLU"		1	5 199,00
76	Видеоплеер	410134001007	1	5 067,86
77	Компьютер в сборе	410134000072	1	17 874,00
78	Системный блок	410134000044	1	14 447,00
79	Проектор мультимедийный	410134001016	1	15 000,00
80	Кровать 3-х уровневая	410134000089	1	5 808,00
81	Кровать 3-х уровневая	410134000090	1	5 808,00
82	Кровать 3-х уровневая	410134000088	1	5 808,00
83	Кровать 3-х уровневая	410134000091	1	5 808,00
84	Шкаф сушильный	410134000081	1	23 767,00
85	Монитор к компьютеру	410134000043	1	3 679,00
86	Принтер, сканер, копир	410124000031	1	5 670,00
87	Принтер ДС	410134140029	1	12 500,00

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Количество, шт	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5
88	Пианино	410124000002	1	10 913,00
89	Принтер	410124000013	1	4 967,00
90	Телевизор DMQ-2057	410134001004	1	9 436,05
91	Факс	410124000020	1	3 900,00
92	Ноутбук	410124000040	1	7 096,00
93	Шкаф сушильный	410134000080	1	23 767,00
94	МФУ 1005	410124001101090000025	1	8 520,00
95	Визуализатор	410134140021	1	22 122,78
96	рабочее место учителя по физике	000000000004	1	21 546,12
97	рабочее место учителя по физике	000000000003	1	21 546,12
98	рабочее место учителя по физике	000000000002	1	21 546,12
99	проектор	410134140027	1	18 331,06
100	экран		1	1 232,05
101	лампа 1		1	2 188,06
102	программно-аппаратная платформа	410134140024	1	25 500,00
103	Комплект цифрового измерительного оборудования	410134140023	1	131 467,00
104	интерактивная доска	410134140012	1	39 810,50
105	лазерный принтер бухгалтерия	410300000004	1	12 880,00
106	системный блок бухгалтерия	410300000003	1	30 000,00
107	проектор в составе проектор+потолочное крепление	410134140009	1	23 194,28
108	автоматизированное рабочее место	410134140010	1	27 880,40
109	рабочее место учителя тип 2	410138110109000101	1	37 208,50
110	монитор aSamsung	410124001101090000029	1	3 709,43
111	табло школьное	4101340060	1	44 222,00
112	Стойки волейбольные ZSO	4101340057	1	11 420,00
113	протекторы защитные для стен размер 8,4 * 2,0 м	4101340041	1	39 440,00
114	Кольцо баскетбольное № 7 усиленное (антивандальное) (120*100)	4101340046	1	10 260,00
115	Скамья для пресса BR-106 складная	4101340043	1	15 668,00
116	линейка складная для	4101340051	1	14 916,00

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Количество, шт	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5
	измерения уровня гибкости на гимнастическую скамейку			
117	Дорожка разметка для прыжков в длину с места для сдачи норм ГТО	4101340059	1	14 235,00
118	Пьедестал ZSO для награждения на металлокаркасе (разборный)	4101340058	1	17 483,00
119	Станок (счетчик) для отжиманий	4101340044	1	14 716,00
120	Доска наклонная ZSO гладкая 240*2000мм	4101340049	1	18 036,00
121	Сетка заградительная д.2,2 мм яч 40*40 мм, белая размер 2,5 м*3,5 м	4101340050	1	15 466,00
122	Стойка баскетбольная детская 1,3-1,6М до 10 лет K500 TARMAK	4101340045	1	10 500,00
123	Ферма для баскетбольного щита ZSO. BIG вынос 500мм	4101340042	1	16 800,00
124	Защитная сетка для табло	4101340056	1	13 800,00
125	Щит баскетбольный ZSO игровой 1050*1800мм, оргстекло	4101340048	1	58 276,00
126	Ворота ZSO для мини-футбола, гандбола с разметкой, профиль 80*80 мм (без сетки)	4101340055	1	36 600,00
127	Компьютер LCD TFT	0000000000002192	1	12 500,00
128	COLOR Laseryet PRO MFP M 176n	410134140028	1	10 000,00
129	МФУ Brother с программным обеспечением	410134140011	1	5 206,30
130	системный блок	410300000011	1	16 000,00
131	Компьютер LCD TFT	0000000000002193	1	12 500,00
132	Принтер	410124000011010400042	1	8 552,00
133	Системный блок	410124001101040000043	1	10 098,48
134	Компьютер LCD TFT	0000000000002194	1	12 500,00
135	Системный блок	410124001101040000048	1	10 098,48
136	Компьютер LCD TFT	0000000000002191	1	12 500,00
137	Мультимедийный проектор с экраном	410124000011010400041	1	14 380,00

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Количество, шт	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5
138	Системный блок	410124001101040000046	1	10 098,48
139	Системный блок	410124001101040000047	1	10 098,48
140	Системный блок	410124001101040000045	1	10 098,48
141	Экран на штативе 178x178	410124001101040000041	1	4 096,00
142	Системный блок	410124001101040000044	1	10 098,48
143	Мультимедийный проектор с экраном	410134000011010400040	1	41 010,82
144	Парта 2-х местная нерегулируемая №6+ 2 стула	410134000006	1	2 894,00
145	Парта 2-х местная нерегулируемая №6+ 2 стула	410134000010	1	2 894,00
146	Парта 2-х местная нерегулируемая №6+ 2 стула	410134000002	1	2 894,00
147	Парта 2-х местная нерегулируемая №6+ 2 стула	410134000003	1	2 894,00
148	Парта 2-х местная нерегулируемая №6+ 2 стула	410134000007	1	2 894,00
149	Парта 2-х местная нерегулируемая №6+ 2 стула	410134000011	1	2 894,00
150	Парта 2-х местная нерегулируемая №6+ 2 стула	410134000008	1	2 894,00
151	визуализатор цифровой программное обеспечение к визуализатору	410134140008	1	7 207,55
152	Парта 2-х местная нерегулируемая №6+ 2 стула	410134000012	1	2 894,00
153	Парта 2-х местная нерегулируемая №6+ 2 стула	410134000004	1	2 894,00
154	Парта 2-х местная нерегулируемая №6+ 2 стула	410134000013	1	2 894,00
155	Парта 2-х местная нерегулируемая №6+ 2 стула	410134000001	1	2 894,00
156	Парта 2-х местная нерегулируемая №6+ 2 стула	410134000014	1	2 894,00

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Количество, шт	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5
157	Парта 2-х местная нерегулируемая №6+ 2 стула	410134000015	1	2 894,00
158	автоматизированное рабочее место	410134140006	1	27 880,40
159	проектор в составе проектор+потолочное крепление	410134140007	1	23 194,28
160	Парта 2-х местная нерегулируемая №6+ 2 стула	410134000005	1	2 894,00
161	Парта 2-х местная нерегулируемая №6+ 2 стула	410134000009	1	2 894,00
162	Блок СКЗИ тахографа	410300000008	1	20 000,00
163	Цифровое устройство для просмотра микропрепаратов ML-12-1.3	410134140026	1	6 700,00
164	визуализатор	410134140022	1	22 122,78
165	Наглядная Биология	410134140025	1	22 800,00
166	рабочее место учителя тип 2	410138110109000103	1	37 208,50
167	МФУ Canon	410134140005	1	16 159,23
168	ксерокс CANON	410124000110106000027	1	12 240,00
169	монитор	410124001101040000038	1	5 300,00
170	Телефон панасоник	410134140004	1	3 780,00
171	велотренажер до 150 кг	4101340020	1	22 100,00
172	многофункциональный тренажер (1кор+3 груза)	4101340022	1	35 910,00
173	компьютер P 133/16	410134000011010400010	1	8 006,32
174	ФАКС PANASONIK	410124001101040000039	1	6 400,00
175	станок сверлильный	410134000011010400030	1	6 133,95
176	Проектор мультимедийный	410134001015	1	25 000,00
177	Yamaha PSR - 550 синтезатор	410134000011010400037	1	18 000,00
178	машина смота в комплекте с жим. грифом	4101340024	1	26 010,00
179	Громкоговоритель настенный АВК WL-351	4101340008	1	32 400,00
180	Музыкальный центр	410124000110106000024	1	9 280,00
181	МФУ EPSON	410124001101090000026	1	7 653,12
182	Принтер "EPSON"	410134000011010400053	1	21 188,19
183	станок ток.винторезный	410134000011010400035	1	17 365,98
184	экран настенный ScreenMedia	410124001101090000030	1	2 858,91

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Количество, шт	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5
185	Весы электронные	410124000110106000023	1	9 249,00
186	Станок д/обработ. СТД -- 120	410134000011010400025	1	6 253,92
187	Кабинет по эл.технике	410134000011010400003	1	27 862,56
188	Системный блок	410124001101040000049	1	10 098,48
189	станок сверлильный	410124000011010400031	1	6 130,00
190	экран настенный ScreenMedia		3	5 446,00
191	Эл.плита 4-х комфорочная	410134001101040000017	1	3 439,00
192	рабочее место учителя (компьютер ,акустич) Рабочее место учителя (компьютер ,акустич.)	410134000011010400014	1	46 822,32
193	модуль Глонасс	410124001101090000028	1	14 500,00
194	телефон PANASONIK	410124000110106000019	1	3 780,00
195	Комплект щитов	410134000017	1	11 403,00
196	станок ток.СТД -120 Станок ток.СТД - 120	410134000011010400032	1	6 708,00
197	видеоплеер " ВВК "	410124000110106000013	1	3 996,00
198	телевизор "LG"	410124000011010400015	1	7 973,00
199	Станок д/обработ. СТД - 120	410134000011010400022	1	6 069,45
200	Станок д/обработ. СТД - 120	410134000011010400024	1	6 224,25
201	Системный блок	410124001101090000032	1	10 098,48
202	станок ток.СТД -120 Станок ток.СТД - 120	410124000011010400033	1	6 737,00
203	станок винторезный	410134000011010400020	1	17 365,98
204	Системный блок Сrona	410134001008	1	15 434,37
205	скамья со стойкой и грифом с дисками	4101340023	1	14 300,00
206	Видеопроектор мультимедийный	4101340014	1	12 500,00
207	Принтер	410124000011010400043	1	7 264,00
208	радиосистема Omnitronic VHF 200	4101340011	1	12 000,00
209	Система акустическая активная	4101340012	1	26 000,00
210	станок д/обработ.	410124000011010400028	1	4 174,00
211	Системный блок	410124001101040000050	1	10 098,16
212	Станок Д/О 2,2 кВт	410124000011010400019	1	9 700,00
213	станок ток.винторезный	410134000011010400034	1	4 174,44
214	МФУ светодиодное АЗ, принтер, сканер, копир, черно-белая печать, скорость печати	4101340080	1	19 200,00

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Количество, шт	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5
215	Беговая дорожка	4101340019	1	26 991,00
216	электрический тренажер	4101340021	1	36 890,00
217	телевизор "Самсунг"	410124000011010400016	1	6 261,00
218	Усилитель С - Mark MR 2200	410124000110106000020	1	9 720,00
219	компьютер в сборе	410138110109000083	1	15 000,00
220	Принтер "EPSON" Принтер "МФУ"	410134000011010400055	1	17 196,30
221	Проектор ViewSonic PJD5153	410134140001	1	28 465,00
222	L документ-камера Epson	410138110109000117	1	16 717,00
223	проектор ViewSonik	410138110109000116	1	30 783,00
224	МФУ Canon	410134000016	1	10 081,56
225	Монитор 19,5 Samsung LCD TFT	410134140002	1	6 920,00
226	компьютер в сборе	410138110109000124	1	20 000,00
227	компьютер в сборе intel 3-4150	410138110109000114	1	50 000,00
228	Проектор мультимедийный	410135000002	1	27 490,00
229	мультимедийное оборудование	410300000014	1	50 000,00
230	Динамометр ДК-50	410126000052	1	4 642,00
231	Тренажер велотренажер детский	4101340001	1	10 010,00
232	Горка детская	410136000138	1	4 345,00
233	Игровая зона Спальня Настенька	410136000139	1	4 705,00
234	Холодильник Бирюса	410126000036	1	12 000,00
235	Холодильник Бирюса	410126000038	1	12 000,00
236	Холодильник ОРСК	410126000029	1	13 613,00
237	Морозильная камера	410126000009	1	5 558,00
238	Холодильник Бирюса 2005 г	410126000010	1	13 910,00
239	Ванна	410126000041	1	5 000,00
240	Ванна	410126000042	1	5 000,00
241	Ванна	410126000043	1	5 000,00
242	Ванна	410126000044	1	5 000,00
243	Стеллаж кухонный	410126000051	1	4 500,00
244	Стеллаж складской	410126000049	1	5 000,00
245	Стеллаж складской	410126000050	1	5 000,00
246	Стол разделочно-производственный	410126000047	1	5 400,00
247	Подставка для досок	410126000057	1	5 300,00
248	Стол-ромашка регулир. ножки	410126000058	1	5 000,00
249	Стол-ромашка регулир.	410126000059	1	5 000,00

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Количество, шт	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5
	ножки			
250	Стол-ромашка регулир. ножки	410126000060	1	5 000,00
251	Стол-ромашка регулир. ножки	410126000061	1	5 000,00
252	Спирометр	410126000053	1	4 082,00
253	Плантограф	410126000062	1	5 058,00
254	Тумба стационар 4 ящика	410126000063	1	3 822,00
255	Щит	410106000064	1	7 020,00
256	Облучатель УФ	410126000066	1	10 500,00
257	Стол производственный	410136001012	1	4 793,22
258	Ванна моечная	410136000019	1	13 915,90
259	Кушетка медицинская	410136000021	1	3 713,49
260	Шкаф медицинский	410136000022	1	4 177,80
261	Стол медицинский	410136000023	1	5 386,59
262	Ростомер	410136000025	1	3 864,96
263	Ванна 2-х секционная	410136000028	1	15 618,40
264	Водонагреватель	410136000039	1	4 800,00
265	Стенка дет. игр. Домик	410136000076	1	13 756,00
266	Автобус "Гусеница"	410136000094	1	7 276,81
267	Автобус "Гусеница"	410136000160	1	7 276,81
268	Качели-балансир	410136000095	1	8 600,00
269	Песочница с крышкой	410136000096	1	16 500,00
270	Скамья	410136000098	1	4 000,00
271	Турник комбинированный	410136000099	1	8 400,00
272	Турник комбинированный	410136000161	1	8 400,00
273	Шкаф сушильный	410136000089	1	22 584,00
274	Шкаф сушильный	410136000091	1	22 584,00
275	Шкаф 4-мест. раздевальный детский	410136000100	1	5 268,94
276	Шкаф 4-мест. раздевальный детский	410136000140	1	5 268,94
277	Шкаф 4-мест. раздевальный детский	410136000101	1	5 268,94
278	Шкаф 4-мест. раздевальный детский	410136000102	1	5 268,94
279	Шкаф 4-мест. раздевальный детский	410136000103	1	5 268,94
280	Шкаф 4-мест. раздевальный детский	410136000104	1	5 268,94
281	Шкаф 4-мест. раздевальный детский	410136000105	1	5 268,94
282	Шкаф 4-мест. раздевальный детский	410136000106	1	5 268,94
283	Шкаф 4-мест.	410136000107	1	5 268,94

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Количество, шт	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5
	раздевальный детский			
284	Шкаф 4-мест. раздевальный детский	410136000108	1	5 268,94
285	Шкаф 4-мест. раздевальный детский	410136000109	1	5 268,94
286	Шкаф 4-мест. раздевальный детский	410136000110	1	5 268,94
287	Шкаф 4-мест. раздевальный детский	410136000111	1	5 268,94
289	Шкаф 4-мест. раздевальный детский	410136000113	1	5 268,94
290	Шкаф 4-мест. раздевальный детский	410136000114	1	5 268,94
291	Шкаф 4-мест. раздевальный детский	410136000115	1	5 268,94
292	Шкаф 4-мест. раздевальный детский	410136000116	1	5 268,94
293	Шкаф 5-мест. раздевальный детский	410136000117	1	6 580,00
294	Шкаф 5-мест. раздевальный детский	410136000118	1	6 580,00
295	Шкаф 5-мест. раздевальный детский	410136000119	1	6 580,00
296	Шкаф 5-мест. раздевальный детский	410136000120	1	6 580,00
297	Шкаф 3-мест. раздевальный детский	410136000121	1	3 990,00
298	Шкаф 3-мест. раздевальный детский	410136000122	1	3 990,00
299	Шкаф 3-мест. раздевальный детский	410136000150	1	3 990,00
300	Шкаф 3-мест. раздевальный детский	410136000151	1	3 990,00
301	Шкаф 3-мест. раздевальный детский	410136000152	1	3 990,00
302	Шкаф 3-мест. раздевальный детский	410136000153	1	3 990,00
303	Игровая зона Кухня Катюша	410136000123	1	4 130,00
304	Уголок природы Улитка	410136000124	1	4 100,00
305	Стенка игровая Черепашка	410136000125	1	3 980,00
306	Стенка игровая Черепашка	410136000126	1	3 980,00
307	Стенка игровая Черепашка	410136000127	1	3 980,00
308	Стенка игровая Грибок	410136000128	1	7 490,00
309	Стенка игровая Грибок	410136000129	1	7 490,00

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Количество, шт	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5
310	Стенка игровая Теремок	410136000130	1	12 230,00
311	Уголок книжный Азбука	410136000131	1	3 410,00
312	Игровая зона Спальня Соня	410136000132	1	4 240,00
313	Дидактический стол с набором игрушек	410136000133	1	9 700,00
314	Качели-балансир	410136000134	1	8 300,00
315	Качели-балансир	410136000135	1	8 300,00
316	Весы электронные	410136000056	1	3 000,00
317	Весы электронные	410136000057	1	3 000,00
318	Осветитель для остроты зрения	410136000068	1	3 150,00
319	Шкаф для хранения уборочного инвентаря	410136000070	1	5 600,00
320	Шкаф медицинский металлический 2-х дверный	410136000071	1	5 800,00
321	Пылесос Самсунг	410136000081	1	3 150,00
322	Пылесос Самсунг	410136000143	1	3 150,00
323	Пылесос Самсунг	410136000144	1	3 150,00
324	Пылесос Самсунг	410136000145	1	3 150,00
325	Пылесос Самсунг	410136000146	1	3 150,00
326	Полка для хлеба	410136000147	1	8 771,00
327	Облучатель-рецикулятор	410136000149	1	3 300,00
328	Облучатель-рецикулятор	410136000148	1	3 300,00
329	Шкаф 2-х створчатый для одежды	410136000136	1	5 050,00
330	Шкаф 2-х створчатый для одежды	410136000137	1	5 050,00
331	Стеллаж	410136000042	1	12 810,00
332	Кровать 3-х уровневая	410136000092	1	5 808,00
333	Кровать 3-х уровневая	410136000093	1	5 808,00
334	Металлофон 25 нот	410136000162	1	3 500,00
335	Центральная секция стенка Буратино	410136000163	1	3 100,00
336	Бокова часть стенка Буратино	410136000164	1	3 600,00
337	Шкаф канцелярский низкий 800*400*1200	410136000165	1	3 354,00
338	Скамейка гимнастическая длина 2,5м на деревянных опорах		2	7 900,00
339	Спортивный уголок	410136000171	1	8 500,00
340	Песочница с крышкой		3	51 700,00
341	Игровая зона Кухня Катюша	410136000112	1	3 442,00

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Количество, шт	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5
342	Стол разделочно-производственный		1	3 400,00
343	стол с подвесной тумбой (с ящиками) 1200*700*750 ПВХ 0,4 мм	0000000000002921	1	2 129,00
344	Тумба кл.доски для пособий карт и плакатов 1200*300*700	0000000000002851	1	1 597,00
345	Тумба кл.доски для геометрических наборов, карт 1200*300*700	0000000000002842	1	1 597,00
346	Шкаф для хранения учебных пособий	410138110109000118	1	4 584,25
347	Сетка волейбольная тренировочная "KV.REZAK" арт. 15935096	4101360043	1	15 255,00
348	Шкаф для хранения учебных пособий	410138110109000123	1	4 584,25
349	Зеркало	410136161003	1	3 734,00
350	шкафы для хранения кубков	410136161005	1	4 230,00
351	шкафы для хранения кубков	410136161006	1	4 230,00
352	Шкаф для хранения учебных пособий	410138110109000119	1	4 584,25
353	Шкаф для хранения учебных пособий	410138110109000120	1	4 584,25
354	стол с подвесной тумбой (с ящиками) 1200*700*750 ПВХ 0,4 мм	0000000000002923	1	2 129,00
355	Тумба кл.доски для геометрических наборов, карт 1200*300*700	0000000000002841	1	1 597,00
356	Тумба кл.доски для пособий карт и плакатов 1200*300*700	0000000000002852	1	1 597,00
357	Усилитель C-Mark MR	410126001101060000013	1	9 000,00
358	видеоплеер " Самсунг" видеоплеер "Самсунг"	410136000110106000014	1	5 625,95
359	умывальники стац с ЭВН нерж. мойка 7931	0000000000001984	1	2 995,00
360	машина швейная с оверлоком	410126000110106000003	1	8 550,00
361	стол эргономичный правый 1600*900*750	410136001101060000019	1	2 070,00

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Количество, шт	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5
	ПВХ 0,4 мм			
362	умывальники стац с ЭВН нерж. мойка 7931	0000000000001983	1	2 995,00
363	умывальники стац с ЭВН нерж. мойка 7931	0000000000001982	1	2 995,00
364	умывальники стац с ЭВН нерж. мойка 7931	0000000000001981	1	2 995,00
365	Шкаф для хранения учебных пособий	410136110109000122	1	4 584,24
366	Ванна моечная 1 секц цельнотянутая с раб поверхностью 1200x600x 860 гл300	410126001101090000023	1	7 685,00
367	Дозирующий насос	4103000000009	1	18 000,00
368	гидроаккумулятор 20G (75л) для RO систем AguaPro	410136330002	1	21 005,00
369	гидроаккумулятор 20G (75л) для RO систем AguaPro	410136330003	1	24 675,00
370	Комплект ОБЖ №1	410136161004	1	98 259,00
371	стенка 5 секционная Стенка 5-ти секционная	410136000110106000017	1	19 265,26
372	доска выкатная для клавиатуры		5	1 325,00
373	шкаф канцелярский 800*400*2000 ПВХ 22мм		1	3 987,00
374	набор мягкой мебели	410136000110106000016	1	27 811,30
375	насос многоступенчатый ASPRI 15 5m	410136330005	1	37 705,00
376	шкаф д/одежды 800*400*2000 ПВХ 2 мм	410136001101060000023	1	2 665,00
377	тумба подкатная 400*400*600 ПВХ 0,4мм	0000000000002941	1	1 632,00
378	тумба подкатная 400*400*600 ПВХ 0,4мм	0000000000002942	1	1 632,00
379	насосная станция	410138110109000075	1	6 500,00
380	стол с подвесной тумбой (с ящиками) 1200*700*750 ПВХ 0,4 мм	0000000000002922	1	2 129,00
381	плита эл. - 6 ЖШ Плита эл.- 6 ЖШ	410136000110106000005	1	32 855,97
382	шкаф пенал 400*400*1200 ПВХ 2мм	410136001101060000014	1	1 034,00

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Количество, шт	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5
383	весы электронные до 6 кг фасовочные	410126000110109000040	1	4 090,00
384	тумба прикроватная 400*400*600 ПВХ 0,4мм	410136001101060000013	1	743,00
385	Ванна моечная 2-х секц 1000х500х860 гл275	410126001101090000024	1	6 240,00
386	стол эргономичный левый 1600*900*750 ПВХ 0,4 мм	410136001101060000018	1	2 070,00
387	стол эргономичный правый 1600*900*750 ПВХ 2 мм	410136001101060000022	1	2 483,00
388	умывальники стац с ЭВН нерж. мойка 7931	0000000000001985	1	2 995,00
390	шкаф д/одежды 600*400*1800 ПВХ 0,4 мм	410136001101060000024	1	2 670,00
391	стол д/переговоров 1700*750*750 ПВХ 2 мм	410136001101060000021	1	2 205,00
392	емкость пластиковая 1500 л	410136330004	1	29 675,00
393	холодильник DAEWOO	410136000110106000008	1	15 171,75
394	Стол произ 1200х700х850мм б/борт	410126001101090000019	1	7 447,00
395	тумба стационарная 400*400*750 ПВХ 2мм	410136001101060000017	1	1 730,00
396	ванна моечная 1 секционная	410126001101090000020	1	3 785,00
397	шкаф низкий канцелярский 800*400*1200 ПВХ 2мм	410136001101060000020	1	2 093,00
398	стоматологическая установка	410136000110106000018	1	46 306,49
399	подставка под процессор	0000000000002873	1	401,00
400	подставка под процессор	0000000000002872	1	401,00
401	подставка под процессор	0000000000002871	1	401,00
402	Шкаф для хранения учебных пособий	410138110109000121	1	4 584,25
403	холодильник DAEWOO холодильник АТЛАНТ	410126000110106000007	1	9 920,00
404	Стол разделочный	410136160002	1	3 400,00
405	Стол разделочный	410136160001	1	3 400,00
406	стул "СТАНДАРТ"		6	3 696,00
407	шкаф канцелярский 800*400*2000 ПВХ 22мм		1	3 987,00
406	учебно-наглядное		11	5 457,00

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Количество, шт	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5
	пособие			
407	Глокеншпиль	410136001013	1	17 100,00
408	Парта, двухместная, без регулировки по высоте	410136001014	1	40 682,22
409	Дозирующий насос	410136330001	1	18 000,00
410	столы 2-х местные (парты)		13	37 900,00
411	доска аудиторская поворотная	410128000110109000024	1	5 074,00
412	стол ученический 2-местн растуц стул ученический		10	12 360,00
413	доска классная	410128000110109000010	1	4 622,00
414	туфли бальные		6	6 900,00
415	туфли бальные	0000000000001722	1	1 300,00
416	туфли бальные	0000000000001721	1	1 300,00
417	туфли бальные	0000000000001723	1	1 300,00
418	туфли бальные	0000000000001724	1	1 300,00
419	туфли бальные	0000000000001726	1	1 300,00
420	туфли бальные	0000000000001725	1	1 300,00
421	жалюзи вертикальные тканевые		5	9 625,00
422	доска аудиторская поворотная	410138001101090000021	1	3 994,00
423	стол ученический стул ученический		11	17 142,51
424	стул офисный	0000000000001693	1	1 508,00
425	стеллаж	410128000110109000011	1	4 665,00
426	стул офисный	0000000000001692	1	1 508,00
427	стул офисный	0000000000001691	1	1 508,00
428	переплетная машина	4101381101090000084	1	14 900,00
429	УФ Лампа	410138001101090000039	1	12 500,00
430	стул п/мягкий в/кожа стул мягкий п/винил кожа		7	4 029,00
431	Фильтр Гейзер 20 ВВ*1*(для система водоподготовки)	410138001101090000036	1	5 800,00
432	столик инс.си-5 нер/ст	410138000110109000026	1	3 770,00
433	подставка нержавейка под ложки	410138001101090000026	1	3 947,00
434	Насос -дозатор РКХ 5-5 (для система водоподготовки)	410138001101090000043	1	18 000,00
435	цифр.видеорегистратор (оборудование для видеонаблюдения)	410138001101090000054	1	22 000,00
436	клавиатуру и мышь в	0000000000001961	1	642,24

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Количество, шт	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5
	комплекте			
437	клавиатуру и мышь в комплекте	0000000000001962	1	642,24
438	клавиатуру и мышь в комплекте	0000000000001963	1	642,24
439	клавиатуру и мышь в комплекте	0000000000001964	1	642,24
440	клавиатуру и мышь в комплекте	0000000000001965	1	642,24
441	клавиатуру и мышь в комплекте	0000000000001966	1	642,24
442	клавиатуру и мышь в комплекте	0000000000001967	1	642,24
443	комплект ученич 2-х местн регулир гр.4-6+ 2 стула		13	37 900,00
444	компл для столовой (стол пластик + 2 скамейки)	0000000000003221	1	3 525,00
445	компл для столовой (стол пластик + 2 скамейки)	0000000000003222	1	3 525,00
446	компл для столовой (стол пластик + 2 скамейки)	0000000000003223	1	3 525,00
447	компл для столовой (стол пластик + 2 скамейки)	0000000000003224	1	3 525,00
448	компл для столовой (стол пластик + 2 скамейки)	0000000000003225	1	3 525,00
449	компл для столовой (стол пластик + 2 скамейки)	0000000000003226	1	3 525,00
450	компл для столовой (стол пластик + 2 скамейки)	0000000000003227	1	3 525,00
451	компл для столовой (стол пластик + 2 скамейки)	0000000000003228	1	3 525,00
452	компл для столовой (стол пластик + 2 скамейки)	0000000000003229	1	3 525,00
453	компл для столовой (стол пластик + 2 скамейки)	00000000000032210	1	3 525,00
454	компл для столовой (стол пластик + 2 скамейки)	00000000000032211	1	3 525,00

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Количество, шт	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5
	скамейки)			
455	компл для столовой (стол пластик + 2 скамейки)	00000000000032212	1	3 525,00
456	компл для столовой (стол пластик + 2 скамейки)	00000000000032213	1	3 525,00
457	компл для столовой (стол пластик + 2 скамейки)	00000000000032214	1	3 525,00
458	компл для столовой (стол пластик + 2 скамейки)	00000000000032215	1	3 525,00
459	Гейзер - Aquacher 1354/SF-ТМ. F71В(для система водоподготовки)	410138001101090000053	1	42 500,00
460	стол кафедра для преподавателя	410138001101090000033	1	3 690,00
461	Мат гимнаст пороло маты гимнастические	410138001101090000016	1	8 238,24
462	монитор Acer 23 (оборудование для видеонаблюдения)	410138001101090000061	1	6 600,00
463	жесткий диск (оборудование для видеонаблюдения)	410138001101090000068	1	5 000,00
464	Мат гимнаст пороло маты гимнастические		3	7 628,00
465	стул п/мягкий в/кожа		20	13 140,00
466	источник бесперебойного питания 12В (оборудование для видеонаблюдения)	410138001101090000067	1	2 620,00
467	Кабинет по автоделу	410138001101090000018	1	12 757,81
468	Гейзер - Aquacher 1354/SF-ТМ. F67С1 (для система водоподготовки)	410138001101090000052	1	28 500,00
469	рабочее место ученика	4101381101090000017	1	25 432,18
470	стенд информационный	4101381101090000076	1	3 383,00
471	стенд информационный	4101381101090000080	1	3 383,00
472	стенд информационный	4101381101090000081	1	3 383,00
473	источник бесперебойного питания 220В (оборудование для видеонаблюдения)	410138001101090000066	1	3 400,00
474	Табурет д/столовой		50	19 693,00
475	Морозильник ATLANT М 7184-000 белый	410138001101090000028	1	11 890,00

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Количество, шт	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5
476	стол ученический 2-местн растущ стул ученический		5	6 080,00
477	держатель для гофротрубы (оборудование для видеонаблюдения)		200	400,00
478	оборудование для видеонаблюдения (купольная камера	410138001101090000060	1	4 450,00
479	Реле протока БРИО 2000 (для система водоподготовки)	410138001101090000034	1	4 000,00
480	Плантограф	410128000110109000020	1	4 500,00
481	ПВС 3*1,5 (оборудование для видеонаблюдения)		50	1 375,00
482	оборудование для видеонаблюдения (уличная камера		5	26 350,00
483	Лампа авар.освещения светодиодная		2	1 200,00
484	кабель-канал 25*16 (оборудование для видеонаблюдения)		200	4 600,00
485	стол ученический стул ученический		1	1 558,48
486	Шкаф для хранения учебно-наглядных пособий	4101381101090000096	1	4 078,20
487	Шкаф для хранения учебно-наглядных пособий	4101381101090000095	1	4 078,20
488	стол ученический 2-местн растущ	0000000000002713	1	1 423,00
489	стул ученич № 2 фанера	0000000000002051	1	751,00
490	стул ученич № 2 фанера	0000000000002054	1	751,00
491	стул ученич № 2 фанера	0000000000002053	1	751,00
492	стул ученич № 2 фанера	0000000000002056	1	751,00
493	стул ученич № 2 фанера	0000000000002057	1	751,00
494	стул ученич № 2 фанера	0000000000002055	1	751,00
495	стул ученич № 2 фанера	0000000000002052	1	751,00
496	стул ученический*		11	11 173,47
497	стул ученический № 3		26	21 346,00
498	стол ученический 2-местн растущ		14	25 038,86
499	стул ученический*		2	2 031,54
500	стол ученический 2-	0000000000002712	1	1 423,00

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Количество, шт	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5
	местн растущ			
501	стул ученический № 5		13	9 873,37
502	стул ученический № 5		1	759,57
503	стол ученический 2-местн растущ	0000000000002711	1	1 423,00
504	Учебник, начальное общее образование, обязательная часть основной образовательно		18	4 352,40
505	Учебник, основное общее образование, обязательная часть основной образовательной		151	86 867,10
506	библиотечный фонд (учебники)		104	61 053,65
507	Учебник, среднее общее образование, обязательная часть основной образовательной		5	2 056,50
508	таблицы русский язык	410138110109000218	1	2 201,00
509	Тетрадь рабочая, начальное общее образование		80	6 048,00
510	стул офисный пневмат.польем		10	16 544,30
511	Пособие "ЧП Ю и Р" 1 - 3 часть	41013800000000000011	1	3 980,00
512	стол ученический 2-местн растущ		13	22 841,00
513	доска аудиторская 1000*1500*750мм зел ДК-32	41013800000000000013	1	5 941,00
514	стул ученический № 5		26	21 346,00
515	столы 2-х местные (парты) № 2		4	6 214,00
516	сушилка д/рук	0000000000002113	1	3 392,00
517	сушилка д/рук	0000000000002114	1	3 392,00
518	сушилка д/рук	0000000000002115	1	3 392,00
519	сушилка д/рук	0000000000002116	1	3 392,00
520	Шкаф для хранения учебно-наглядных пособий	410138110109000100	1	4 078,20
521	Шкаф для хранения учебно-наглядных пособий	410138110109000099	1	4 078,20
522	Шкаф для хранения	410138110109000098	1	4 078,20

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Количество, шт	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5
	учебно-наглядных пособий			
523	Шкаф для хранения учебно-наглядных пособий	410138110109000097	1	4 078,20
524	Шкаф для хранения учебно-наглядных пособий	410138110109000092	1	4 078,20
525	Шкаф для хранения учебно-наглядных пособий	410138110109000087	1	4 078,20
526	холодильник DAEWOO	41013800000000000019	1	5 490,20
527	стол ученический 2-местн растуц		2	3 576,98
528	Стол ученический, лабораторный, для оборудования кабинетов физики, химии и биоло	410134001010	1	11 017,09
529	Стол ученический, лабораторный, для оборудования кабинетов физики, химии и биоло	410138000004	1	11 017,09
530	стол ученический 2-местн растуц	00000000000002716	1	1 423,00
531	стол ученический 2-местн растуц	00000000000002717	1	1 423,00
532	стол ученический 2-местн растуц	00000000000002718	1	1 423,00
533	стол ученический 2-местн растуц	00000000000002719	1	1 423,00
534	стол ученический 2-местн растуц		1	1 788,46
535	комплект ученический 2-х местный растущий №2-4 (ЛДСП) ПВХ 1, края закруглены, с регулировкой наклона столешницы+ пенал для ручек		4	11 647,55
536	стул ученич № 2 фанера	00000000000002058	1	751,00
537	сушилка д/рук	00000000000002111	1	3 392,00
538	сушилка д/рук	00000000000002112	1	3 392,00
539	комплект 2-х местный нерегулируемый № 5 (парта+2 стула)	410138110109000105	1	3 833,33
540	комплект 2-х местный нерегулируемый № 5 (парта+2 стула)	410138110109000106	1	3 833,33

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Количество, шт	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5
541	комплект 2-х местный нерегулируемый № 5 (парта+2 стула)	410138110109000107	1	3 833,33
542	комплект 2-х местный нерегулируемый № 5 (парта+2 стула)	410138110109000108	1	3 833,33
543	комплект 2-х местный нерегулируемый № 5 (парта+2 стула)	410138110109000109	1	3 833,33
544	комплект 2-х местный нерегулируемый № 5 (парта+2 стула)	410138110109000110	1	3 833,33
545	комплект 2-х местный нерегулируемый № 5 (парта+2 стула)	410138110109000111	1	3 833,33
546	стол ученический 2-местн растущ	0000000000002714	1	1 423,00
547	стол ученический 2-местн растущ	0000000000002715	1	1 423,00
548	комплект 2-х местный нерегулируемый № 5 (парта+2 стула)	410138110109000112	1	3 833,33
549	Шкаф для хранения учебно-наглядных пособий	410138110109000093	1	4 078,20
550	комплект 2-х местный нерегулируемый № 5 (парта+2 стула)	410138110109000113	1	3 833,33
551	комплект 2-х местный нерегулируемый № 5 (парта+2 стула)	410138110109000085	1	3 833,34
552	комплект 2-х местный нерегулируемый № 5 (парта+2 стула)	410138110109000104	1	3 833,33
553	Шкаф для хранения учебно-наглядных пособий	410138110109000094	1	4 078,20
554	комплект 2-х местный нерегулируемый № 5 (парта+2 стула)	410138110109000086	1	3 833,36
555	стул ученический № 5		4	3 037,96
556	Литература		7596	2397676,12
Итого			9442	12103491,79

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575815

Владелец Лядова Ирина Владимировна

Действителен с 22.01.2022 по 22.01.2023